

Adjoint(e) Technique polyvalent(e)
Musée Carnavalet – Histoire de Paris / Crypte Archéologique de l'Île de la Cité

Présentation de l'Etablissement Public « Paris Musées » :

Paris Musées, établissement public administratif réunissant plus de 1 000 agents, regroupe les 12 musées et 2 sites patrimoniaux de la Ville de Paris. Premier réseau de musées en Europe, Paris Musées a pour missions la valorisation, la conservation et la diffusion des collections des musées municipaux. Les musées et sites de Paris Musées mettent en œuvre une programmation ambitieuse d'expositions, accompagnée d'une offre culturelle et d'une médiation à destination de tous les publics.

**Les 12 musées et les 2 sites patrimoniaux sont la Maison de Balzac, le musée Bourdelle, le musée Carnavalet-Musée d'Histoire de la Ville de Paris, la Crypte archéologique de l'Île de la Cité, les Catacombes de Paris, le musée Cernuschi, le musée Cognacq-Jay, le Palais Galliera, le musée d'Art moderne de Paris, le musée de la Libération de Paris – musée du Général Leclerc-musée Jean Moulin, le Petit Palais-musée des Beaux-Arts de la Ville de Paris, les maisons de Victor Hugo à Paris et à Guernesey, le musée de la Vie romantique et le musée Zadkine.*

Localisation du poste :

Musée Carnavalet – Histoire de Paris

Adresse : 29 rue de Sévigné, 75003 Paris

Catégorie du poste

Catégorie : C

Finalité du poste :

Effectuer les interventions ayant trait à l'entretien et à l'aménagement des deux sites (sont exclues les interventions couvertes par les prestataires extérieurs de maintenance et de travaux) ;
Assurer un ensemble de tâches liées à la logistique et à la mise en configuration technique multimédia des salles.

Position dans l'organigramme :

- Affectation : Secrétariat Général
- Rattachement hiérarchique : Responsable Technique, chargé du Bâtiment, des Travaux et de la Maintenance.

Principales missions :

L'agent(e) technique polyvalent(e) aura notamment pour missions :

- Assurer la mise en place de la régie éclairage/audio/vidéo dans les salles dédiées en fonction des manifestations exceptionnelles et des expositions temporaires et ce en collaboration avec le chargé du suivi des installations techniques du Service Technique ;
- Assurer les demandes de logistique des 2 sites (déplacement et/ou montage de mobilier, livraison de colis dans les services, mise en place des salles de conférence) ;
- Assurer des travaux simples de niveau 1 (peinture, second œuvre, serrurerie, etc.) au côté de l'adjoint technique du Service Technique ;
- Procéder à une veille des installations techniques et rendre compte au Responsable du Service Technique ;
- Veiller à l'application des règles de travail, d'hygiène et de sécurité.

Possibilité d'intervenir sur des horaires variés en fonction des événements, week-end, et soirée (heures supplémentaires ou récupération).

Profil, compétences et qualités requises :

Profil :

- Expériences sur des postes similaires ;
- Expériences dans le milieu culturel et/ou muséographique ;
- Polyvalence.

Savoir-faire :

- Maîtrise de l'activité d'un régisseur technique (éclairage/audio/vidéo) ;
- Maîtrise de l'activité d'un logisticien ;
- Connaissance des règles de l'art dans les domaines techniques « Tout Corps d'Etat » ;
- Connaissance du cadre réglementaire propre aux ERP ;
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité.

Connaissances :

- Goût du travail en équipe ;
- Facilités relationnelles envers des interlocuteurs variés ;
- Rendre compte ;
- Autonomie, Discrétion.

Contact :

Transmettre les dossiers de candidature (CV et lettres de motivation) par courrier électronique à :

Paris Musées - Direction des Ressources Humaines

Email : recrutement.musees@paris.fr